

KẾ HOẠCH

Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số Số: 215/KH-UBND ngày 12/12/2023 của UBND huyện Hoàng Hóa về việc Kiểm tra liên ngành về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn huyện năm 2023. UBND xã Hoàng Phú xây dựng kế hoạch Kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2024.

Căn cứ vào tình hình thực tế về công tác đảm bảo an toàn thực phẩm của xã Hoàng Phú, UBND xã xây dựng kế hoạch kiểm tra về vệ sinh an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2024 với nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá thực trạng việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn thực phẩm của các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm, kinh doanh dịch vụ ăn uống.

- Kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện cơ chế quản lý, chính sách, pháp luật về an toàn thực phẩm; đề xuất với cơ quan có thẩm quyền các biện pháp khắc phục, các giải pháp xử lý nhằm nâng cao trách nhiệm, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về VSATTP.

- Phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các vi phạm trong sản xuất, kinh doanh, sử dụng thực phẩm, phụ gia thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm; thực phẩm không rõ nguồn gốc xuất xứ, kém chất lượng, không đảm bảo an toàn thực phẩm; hạn chế các vụ ngộ độc thực phẩm và các bệnh truyền qua thực phẩm, góp phần thực hiện tốt công tác chăm sóc, bảo vệ sức khỏe, nâng cao chất lượng cuộc sống của nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra phải thực hiện khách quan, nghiêm túc, tiết kiệm, hiệu quả, đúng nội dung, tiến độ theo kế hoạch.

- Kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, không gây khó khăn, phiền hà, làm cản trở hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra.

- Tăng cường công tác phối hợp liên ngành, tránh chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng; kịp thời phát hiện các phương thức, thủ đoạn mới trong hoạt

động sản xuất, kinh doanh thực phẩm không đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Tăng cường trách nhiệm trong việc phát hiện, xử lý vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm của các đoàn kiểm tra; mọi hành vi vi phạm pháp luật về an toàn thực phẩm phải được phát hiện, xử lý nghiêm minh, kịp thời, đúng quy định;

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra về an toàn thực phẩm tại các cơ sở thực phẩm trong dịp Tết Nguyên đán và mùa lễ hội xuân, Tháng hành động vì an toàn thực phẩm, mùa du lịch, Tết Trung thu

1.1. Đối tượng, phạm vi và thời gian kiểm tra:

a) Kiểm tra trước, trong, sau dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn và mùa lễ hội xuân năm 2023:

- Đối tượng kiểm tra:

+ Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Nguyên đán như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, rau, củ, quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn toàn xã

- Thời gian kiểm tra: Quý I năm 2024.

b) Kiểm tra trong Tháng hành động vì an toàn thực phẩm:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các cơ sở sản xuất, kinh doanh, tiêu dùng thực phẩm có nguy cơ cao gây mất an toàn thực phẩm gồm: Rau, củ quả, thịt và các sản phẩm từ thịt, thủy sản và các sản phẩm từ thủy sản, các sản phẩm thực phẩm khác.

- Phạm vi kiểm tra: Trên địa bàn toàn xã

- Thời gian kiểm tra: Từ ngày 06 tháng 4 đến ngày 15 tháng 5 năm 2024.

c) Kiểm tra trong dịp Tết Trung thu:

- Đối tượng kiểm tra: Các cơ sở thực phẩm thuộc thẩm quyền quản lý của cấp xã. Tập trung kiểm tra các thực phẩm được người dân sử dụng nhiều trong dịp Tết Trung thu như: Rượu, bia, nước giải khát, bánh, mứt, kẹo, thịt, các sản phẩm từ thịt, rau, củ, quả và các sản phẩm thực phẩm khác.

- Phạm vi kiểm tra: Kiểm tra cơ sở thực phẩm Trên địa bàn toàn xã

- Thời gian kiểm tra: Dự kiến trong tháng 8, 9 năm 2024.

1.2. Nội dung kiểm tra:

a) Đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP).

- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).
- Giấy xác nhận sức khỏe, giấy xác nhận kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở và người trực tiếp sản xuất, kinh doanh thực phẩm.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về cơ sở vật chất, trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm.
- Nguồn nước dùng để sản xuất thực phẩm.
- Các nội dung khác có liên quan.

b) Đối với cơ sở sản xuất kinh doanh dịch vụ ăn uống:

- Giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện ATTP (đối với những cơ sở thuộc diện phải có giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện an toàn thực phẩm).
- Giấy cam kết bảo đảm ATTP (đối với cơ sở thuộc diện phải ký cam kết).
- Giấy chứng nhận sức khỏe, giấy xác nhận kiến thức về ATTP đối với chủ cơ sở và người trực tiếp chế biến, phục vụ ăn uống.
- Điều kiện bảo đảm ATTP về trang thiết bị, dụng cụ, con người của cơ sở thực phẩm; thực hành an toàn thực phẩm.
- Quy trình chế biến, bảo quản thực phẩm.
- Hồ sơ kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn.
- Nguồn gốc nguyên liệu, phụ gia thực phẩm, hương liệu thực phẩm, chất hỗ trợ chế biến thực phẩm, dụng cụ, vật liệu bao gói, chứa đựng thực phẩm; Giấy xác nhận nguồn gốc xuất xứ đối với các sản phẩm của các cơ sở sản xuất thực phẩm nhỏ lẻ.
- Nguồn nước dùng cho chế biến thực phẩm.
- Các nội dung khác có liên quan.

2. Tổ chức thực hiện:

a) Biện pháp tổ chức:

Ban Chỉ đạo VSATTP xã dựng kế hoạch cụ thể từng đợt kiểm tra và thành lập Đoàn kiểm tra, tổ chức thực hiện; đảm bảo đúng nội dung, đối tượng, thời gian và phạm vi kiểm tra.

b) Phương pháp và quy trình kiểm tra:

- Nghe đại diện cơ sở báo cáo việc chấp hành các quy định bảo đảm an toàn thực phẩm.
- Thu thập hồ sơ, tài liệu liên quan.
- Kiểm tra các điều kiện bảo đảm an toàn thực phẩm.
- Lập biên bản kiểm tra, hồ sơ xử lý vi phạm (nếu có).

- Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra.

3. Kiểm tra đột xuất

+ Khi phát hiện có dấu hiệu vi phạm pháp luật rõ ràng về an toàn thực phẩm do tổ chức, công dân phản ánh tại các cơ sở thực phẩm do hai ngành quản lý trở lên hoặc cơ quan quản lý chuyên ngành về ATTP đề nghị tiến hành kiểm tra liên ngành đột xuất.

+ Theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo hoặc theo yêu cầu của cơ quan cấp trên.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện kiểm tra liên ngành về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2024 được thực hiện theo quy định hiện hành của pháp luật;

IV. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. UBND xã:

- Đề nghị UBND xã tạo mọi điều kiện quan tâm hỗ trợ kinh phí của địa phương để đảm bảo cho các hoạt động tuyên truyền và công tác kiểm tra VSATTP tại xã.

2. Công chức Địa chính Nông nghiệp

- Tham mưu cho BCD ban hành kế hoạch và xây dựng lịch kiểm tra của từng đợt đảm bảo yêu cầu không chồng chéo, trùng lặp, bỏ sót đối tượng, kiểm tra không quá 1 lần/ năm tại các cơ sở.

- Lập danh sách cán bộ, công chức tham gia đoàn kiểm tra từng đợt, tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo thành lập Đoàn kiểm tra theo kế hoạch.

3. Trách nhiệm của đoàn kiểm tra:

- Tuân thủ trình tự, đối tượng, nội dung, phạm vi, thời gian kiểm tra theo đúng kế hoạch đã được phê duyệt và theo quy định của pháp luật; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ sở được kiểm tra; không sách nhiễu gây phiền hà cho cơ sở được kiểm tra.

- Đoàn kiểm tra sắp xếp thời gian kiểm tra phù hợp, thuận lợi về đối tượng và thông báo lịch kiểm tra cụ thể cho cơ sở sản xuất kinh doanh thực phẩm được kiểm tra.

- trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện cơ sở sản xuất kinh doanh thực phẩm có vi phạm về vệ sinh an toàn thực phẩm thì xử phạt vi phạm hành chính theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính theo quy định.

- Trưởng Đoàn kiểm tra lập biên bản kiểm tra theo quy định và chịu trách nhiệm về các kết luận kiểm tra của Đoàn.

- Sau khi kết thúc đợt kiểm tra tại các cơ sở sản xuất kinh doanh thực phẩm, Trưởng đoàn tổng hợp báo cáo kết quả về Ban Chỉ đạo.

4. Trách nhiệm của cơ sở thực phẩm được kiểm tra

- Chủ cơ sở trực tiếp hoặc cử người đại diện hợp pháp để làm việc với Đoàn kiểm tra.

- Cung cấp các hồ sơ, tài liệu về an toàn thực phẩm có liên quan đến nội dung kiểm tra và giải trình các nội dung theo yêu cầu của đoàn.

- Thực hiện kết luận kiểm tra, chấp hành các quyết định của Đoàn kiểm tra.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra về an toàn thực phẩm trên địa bàn xã năm 2024; yêu cầu các ban, ngành, trưởng các thôn, các tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo Trưởng Ban chỉ đạo xã để xem xét chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- VP điều phối huyện (để b/c);
- TTĐU, HĐND, UBND xã (để b/c);
- Thành viên BCĐ VSATTP xã (b/c);
- CC văn hóa, Đài Truyền thanh (để t/hiện);
- CA xã, trạm y tế, các ngành, đoàn thể (để t/hiện);
- Bí thư, trưởng các thôn (để t/hiện);
- Lưu VT, NN.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Thị Thu Hằng